



Kauffrau/-mann für Büromanagement, Buchhalter/in, Betriebswirt/in

bezev (Behinderung und Entwicklungszusammenarbeit e.V.) setzt sich ein für eine gerechte und soziale Welt, in der alle Menschen gleiche Entwicklungs- und Teilhabechancen haben. *bezev* fördert eine inklusive Entwicklung und stärkt die gleichberechtigte Beteiligung von Menschen mit Beeinträchtigung/Behinderung bei entwicklungspolitischen und humanitären Initiativen. *bezev* ist anerkannte weltwärts Entsendeorganisation und ermöglicht Menschen mit und ohne Beeinträchtigung/Behinderung die Teilnahme am entwicklungspolitischen Freiwilligendienst. Mehr dazu unter: www.bezev.de.

Zur Unterstützung unseres Teams in Essen suchen wir ab **1. März 2019 eine/n Kauffrau/-mann für Büromanagement, Buchhalter/in, Betriebswirt/in.**

Aufgabenbereiche

- Buchführung von öffentlich geförderten Projekten
- Mittelabrufe
- Mitwirkung bei der Erstellung von Änderungsanträgen
- Mitwirkung bei der Erstellung von Verwendungsnachweisen
- Unterstützung bei allgemeinen Büroabläufen, wie z.B. Buchung von Tagungshäusern, Erstellung von Bescheinigungen, Kommunikation mit Auslandskrankenversicherungen
- Mitarbeit in der Selbstvertretungsgruppe People for Inclusion
- Mitarbeit in der Zielgruppenansprache zur Erreichung neuer Freiwilliger mit Beeinträchtigung/Behinderung

Wir erwarten:

- Abgeschlossene Berufsausbildung als Kauffrau/-mann für Büromanagement, Buchhalter/in, oder Betriebswirt/in (oder Vergleichbares)
- Selbstständige Arbeitsweise und Organisationstalent
- Verantwortungsbewusstsein
- Freude an der Teamarbeit und Flexibilität
- PC-Kenntnisse sowie den Umgang mit gängigen Programmen setzen wir voraus
- Englischkenntnisse wünschenswert
- Wir freuen uns über Bewerbungen von Menschen mit Beeinträchtigung/Behinderung

Wir bieten:

- ein nettes, kleines Team
- selbstständiges Arbeiten, ohne allein gelassen zu werden
- Einblicke in einzigartige, internationale Inklusionsprojekte

- Vergütung in Anlehnung an TVÖD 8
- Eine 50%-Stelle für ein Jahr (mit Aussicht auf Verlängerung und der Möglichkeit der Aufstockung des Stundenanteils)

Bitte senden Sie uns bis zum **08.01.2019** Ihre Bewerbung per E-Mail an Frau Haase.

Die Auswahlgespräche werden am 29. Januar stattfinden.

Kontakt und weitere Information:

bezev; z. Hd. Stephanie Haase

Altenessener Straße 394-398, 45329 Essen

Tel: 0201-1788963; Fax: 0201-1789026; Email: haase@bezev.de